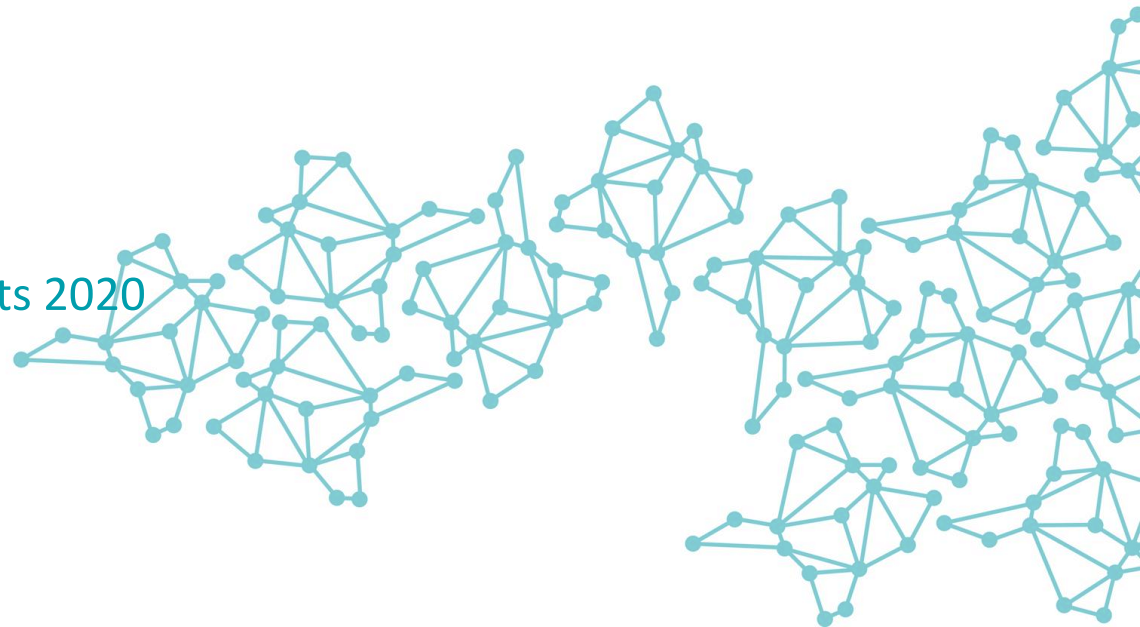




Hiiumaa Arenduskeskus

Kohaliku omaalgatuse programm 2020

Kaja Sõrmus 11. märts 2020



KOPi eesmärk

Programmi eesmärk on tugevate ja omaalgatusel põhinevate kogukondade tekkimine ja püsimine.

Tegevused

Toetatakse tegevusi, millega:

- panustatakse kogukonnaliikmete **teadmiste ja oskuste kasvu**, kogukonna **identiteedi tugevnemisse** ja tõhusama **koostöö** tekkesse (Meede 1)
- panustatakse kogukonnaliikmete ühistegevust soodustavate avalikus kasutuses olevate **objektide rajamisse** ja **arendamisse** ning kogukonnaliikmetele vajalike **teenuste pakkumisse** (Meede 2)

Taotlejad

tegutsevad avalikes huvides:

- eesmärgid ja tegevused (sh teavitamine) on suunatud avalikkusele;
- tegutsetakse liikmes- või töötajaskonnast laiemas sihtgrupi (välja arvatud erivajadustega inimesed) heaks;

Taotlejad

- Toetatakse piirkondlikult tegutsevaid **MTÜsid** ja **sihtasutusi**
- Koguduste puhul toetatakse kogudusi, mis tegutsevad põhikirja järgi **laiema sihtgrupi huvides** kui koguduse **liikmed**

Taotlejad

- Maakondlikke ühendusi toetatakse juhul, kui ühendus on maakonnas tegutsevaid ühendusi liitev programmi eesmärki täitev **katusorganisatsioon (nt Kodukant)**.

NB! Ei toetata seltsinguid!

Taotlejad

ei saa olla (on välistatud):

- MTÜ, kus on liige riik või KOV,
- SA, kus on asutajaks riik või KOV;
- äriühingute valitseva mõju (üle 50%) all olevad ühingud;
- äriühingud (sh mitmesugused liidud), ametiühingud;
- kutse-, ameti-, erialaliidud;
- korteri-, aiandus-, suvila-, garaaži- jmt ühistud;
- teistes maakondades registreeritud ühendused ja üle maakonna piiride tegutsevad ühendused

Taotlemine

- 2020 kevadvoorus on taotlemise tähtaeg hiljemalt **1. aprill kell 16.30**
- Taotlusi saab esitada **ainult elektrooniliselt**. Taotlus saata e-posti aadressile arenduskeskus@hiiumaa.ee
- sügisvoorus taotlemise tähtaeg on 1. oktoober

Abikõlblikkuse periood

- Abikõlblikkuse periood on kõikidel **12 kuud** alates taotluste esitamise tähtpäevast (st alates **01.04.2020** kuni **01.04.2021**)
- Aruanne tuleb esitada hiljemalt 1 kuu projekti lõppemisest ehk 1.05.2021

Taotlused

- Esitada võib kuni **kaks** taotlust taotlusvoorus, juhul kui need on esitatud **erinevatesse** meetmetesse;
- Toetuse maksimaalne summa meetmes 1 on **2500 €** ja meetmes 2 **4000 €**
- Omafinantseering vähemalt **10%** projekti kogumaksumusest.
- Omafinantseering peab olema **rahaline**.
- Taotluse kirjutamisel on abiks kommenteeritud taotlusvormid (vajalik abimaterjal hea taotluse koostamiseks)
<http://hiiumaaarenduskeskus.kovtp.ee/kohaliku-omaalgatuse-programm>

Taotlused

Taotlus koosneb:

- taotlusvormist;
- eelarvevormist;
- volikirjast, kui taotleja esindusõiguslik isik (taotluse allkirjastaja) tegutseb volikirja alusel;
- muudest projekti sisust tulenevatest, programmdokumendi ja taotlusvormi alusel nõutavatest lisadokumentidest (näiteks objekti omandi- ja kasutusõigust tõendavate dokumentide koopiad, kui tehtav investeering seda eeldab; ehitusinvesteeringute puhul omavalitsuse kinnitus selle kohta, et ta on kavandatavast objektist teadlik ja millist luba selle ehitamine nõuab)

Meetme 1 abikõlblikud kulud

- **töötaja(te)**, sh projektijuhi töölepingu ja käsunduslepingu (töövõtulepingu) alusel makstav **töötasu** ja maksud tööjõukuludelt;
- projekti tegevuste **elluviimiseks vajalike juriidilistelt isikutelt ja FIE-lt ostetavate teenuste ja toodete** kulud (NB! füüsilistelt isikutelt enam osta ei tohi);
- projekti **ürituste elluviimiseks vajalikud ürituste korraldamisega otseselt seotud transpordikulud** (dokumenteerimine ja hüvitamine õigusaktide nõuete järgi);
- projekti üritustel korraldatud võistluste ja konkursside **auhinnad, tänukirjad omafinantseeringu arvelt**;
- projekti üritustel **toitlustus- ja toidukaupade ostmise kulud omafinantseeringu arvelt**;
- **info ja teavitustegevusega seotud kulud**;
- **üldkulud kuni 10% toetusest**
- riiklikud **maksud ja lõivud**, mis ei ole tagastatavad.

Meetme 1 mitteabikõlblikud kulud

- projektijuhtimise kulud sisse ostetud teenusena teistelt juriidilistelt isikutelt (va leping FIE-ga),
- amortisatsioonikulud;
- esinduskulud ja kingitused;
- projekti üritustel korraldatud võistluste ja konkursside auhindade ostmise kulud toetuse arvelt;
- projekti üritustel toitlustus- ja toidukaupade ostmise kulud toetuse arvelt;
- hoonete ja ruumide ehitus-, rekonstrueerimis- ja remonttööde kulud;
- üle 100 euro maksvate seadmete soetamise kulud.
- organisatsioonide, sh rahvusvaheliste organisatsioonide liikmemaksud.

Meetme 2 abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud

- Abikõlblikud on:
 - investeringute ja soetuste kulud;
 - investeringute ja soetuste kasutusele võtmisega otseselt seotud juriidilistelt isikutelt (sh FIE) sisse ostetavate teenuste kulud (transpordikulud, ehitusteenuse kulud, seadme paigaldamise kulud jmt);
 - riiklikud maksud ja lõivud, mis ei ole tagastatavad
 - üldkulud (sh projektijuhtimine) kuni 10% toetusest
- Mitteabikõlblikud on kõik kulud, mis ei ole abikõlblikuna programmdokumendis nimetatud.

Taotlused

- Vähemalt kaks võrreldavat hinnapakumist peab olema **üle 1000** euro eest tööde, teenuste ja vara soetamisel (enne oli 600.-)

Menetlemine

- Taotlusi menetleb SA Hiiumaa Arenduskeskus
- Taotluse menetlemise aeg on kuni 50 tööpäeva
- Taotlejale võib anda täiendava tähtaja puuduste kõrvaldamiseks (max 10 tööpäeva) üksnes siis, kui on tegemist väikeste ebatäpsustega või tehniliste puudustega. Taotlust pärast esitamist sisuliselt muuta ei või

Hindamine

- Taotlusi hindab Hiiumaa Arenduskeskuse nimetatud viie liikmeline maakondlik komisjon
- Eesti Külaliikumisel Kodukant on õigus iga maakonna hindamiskomisjoni nimetada 2 liiget
- Komisjoni koosseisu ei või kuuluda taotluste menetlemisega (taotluste kontroll ja nõustamine) seotud isik ega Arenduskeskuse mittetulundusühenduste konsultant

Hiiumaa hindamiskomisjon

- Komisjoni esimees:
Aivi Telvik – Hiiumaa vallavalitsuse arenguosakonna arenguspetsialist;
- Liikmed:
Heli Üksik – Külaselts MUHV
Katrín Sarapuu – Hiiumaa Arenduskeskuse projektijuht
Ingrid Purge – Ühendus Kodukant Hiiumaa esindaja
Kaie Pranno – Ühendus Kodukant Hiiumaa esindaja

Hindamine

Hindamiskriteeriumiteks on:

- projekti eesmärgi **vastavus programmi eesmärgile** ja projekti tulemuste mõju kogukonna elujõulisuse tugevnemisele;
- projekti **vajalikkus** kogukonna jaoks ja kogukonnaliikmete **kaasatus**
- projekti **tegevuste sobivus** esitatud meetmesse ning **põhjendus** ja **vajalikkus** kavandatud tulemuse saavutamiseks;
- projekti **tulemuste finants- ja jätkusuutlikkus**;
- projekti **eelarve põhjendus**;
- projekti ettevalmistuse kvaliteet, taotleja senised kogemused ja projektijuhi suutlikkus projekti ellu viia.

Hindamiskaala on 0-10. Positiivne hinne: kaalutud keskmine vähemalt **6**
lisanõue - ka Kriteerium 1 keskmine hinne vähemalt **6**.

Hindamine

- Maakondlik komisjon ei tohi hindamise käigus enam vähendada taotleja poolt planeeritud summasid eelarves
- Kui eelarve ei ole piisavalt selgelt lahti kirjutatud või on selgelt ülepaisutatud, hindab komisjon projekti madalamate hindepunktidega
- Kui eelarves on mitteabikõlblik kulu, siis see tuleb välja võtta

Toetuse väljamaksmine

- Taotlejaga toetuslepingut ei sõlmita, toetus makstakse välja rahastamisotsuse alusel
- Toetus makstakse välja 10 tööpäeva jooksul arvates otsuse tegemisest

Mitterahuldamise otsus

Taotluse rahuldamata jätmise otsus tehakse, kui:

- taotlus või taotleja on tunnistatud nõuetele mittevastavaks
- projektide pingereast tulenevalt ei jätku taotlusvoorus enamate taotluste toetamiseks vahendeid
- taotluse keskmine hinne ei ületa lävendit (6)

Taotluse rahuldamata jätmise otsus peab olema sisuliselt põhjendatud.

Otsus koos põhjendusega saadetakse taotlejale elektrooniliselt viie tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates.

Muudatused projektis ja tagasimaksmine

- Hiiumaa Arenduskeskuse nõusolekut tuleb küsida ainult projekti tegevuste ja kululiikide muutmiseks
- Üldkulude osakaalu eelarves muuta ei saa.
- Lubatud on ilma nõusolekuta teha muudatusi eelarves, tingimusel, et projekti tulemused saavutatakse lubatud mahus. (Enam ei ole kulugruppe)
- NB! uut liiki kulude lisamiseks on ikkagi vaja nõusolekut.
- Omafinantseeringu vähenemisel peab omafinantseering moodustama vähemalt 10% projekti kogumaksumusest.
- Muudatustaotlus tuleb esitada arenduskeskusele vähemalt 10 tööpäeva enne projekti lõppu
- Tagasinõutud või kasutamata toetus kantakse Arenduskeskuse arvelduskontole.
- Kui kasutamata jääb vähem kui 10 eurot, tagasi maksta ei ole vaja.

Toetuse kasutamise aruande esitamine

- Esitatakse elektrooniliselt
- Esitatakse ühe kuu jooksul arvates projekti elluviimisest st 1.05.2021
- Aruandega ei esitata kuludokumente ega pangakonto väljavõtet
- Menetlemiseks aega 40 tööpäeva

Teavitamine ja logod

Toetuse saaja kohustub teavitama toetuse kasutamisest ja projekti tulemustest avalikkust. Teavitamiseks piisab, kui viidata, et **projekti on rahastatud kohaliku omaalgatuse programmist.**

2020 aastal programmi logo endiselt ei ole.

Kokkuvõte muudatustest

- Suurendatakse maksimaalset toetussummat projekti kohta enne 2000 eurot, nüüd meede 1 - 2500 eurot ja meede 2 - 4000 eurot
- Kõikidel projektidel projekti periood 12 kuud (1. aprill 2020 – 1. aprill 2021)
- Kogukonna definitsiooni on täpsustatud. **Kogukond** – mingis piirkonnas elav, **ühist toimekeskkonda jagav**, teatud sotsiaalsete suhete võrgustikuga seotud inimeste rühm

Kokkuvõte muudatustest

- Täiendatakse arenduskeskuse ülesannete loetelu hindamiskomisjoni moodustamise ja hindajate koolitamise ülesandega
- Kui taotlejal on tekkinud seadusest tulenev kohustus **majandusaasta aruande** esitamiseks, peab majandusaasta aruanne olema esitatud hiljemalt taotluse esitamise tähtpäeva seisuga
- Taotluse menetlemise aeg 50 tööpäeva. Ei pikene paranduste tegemise aja võrra.

Kokkuvõte muudatustest

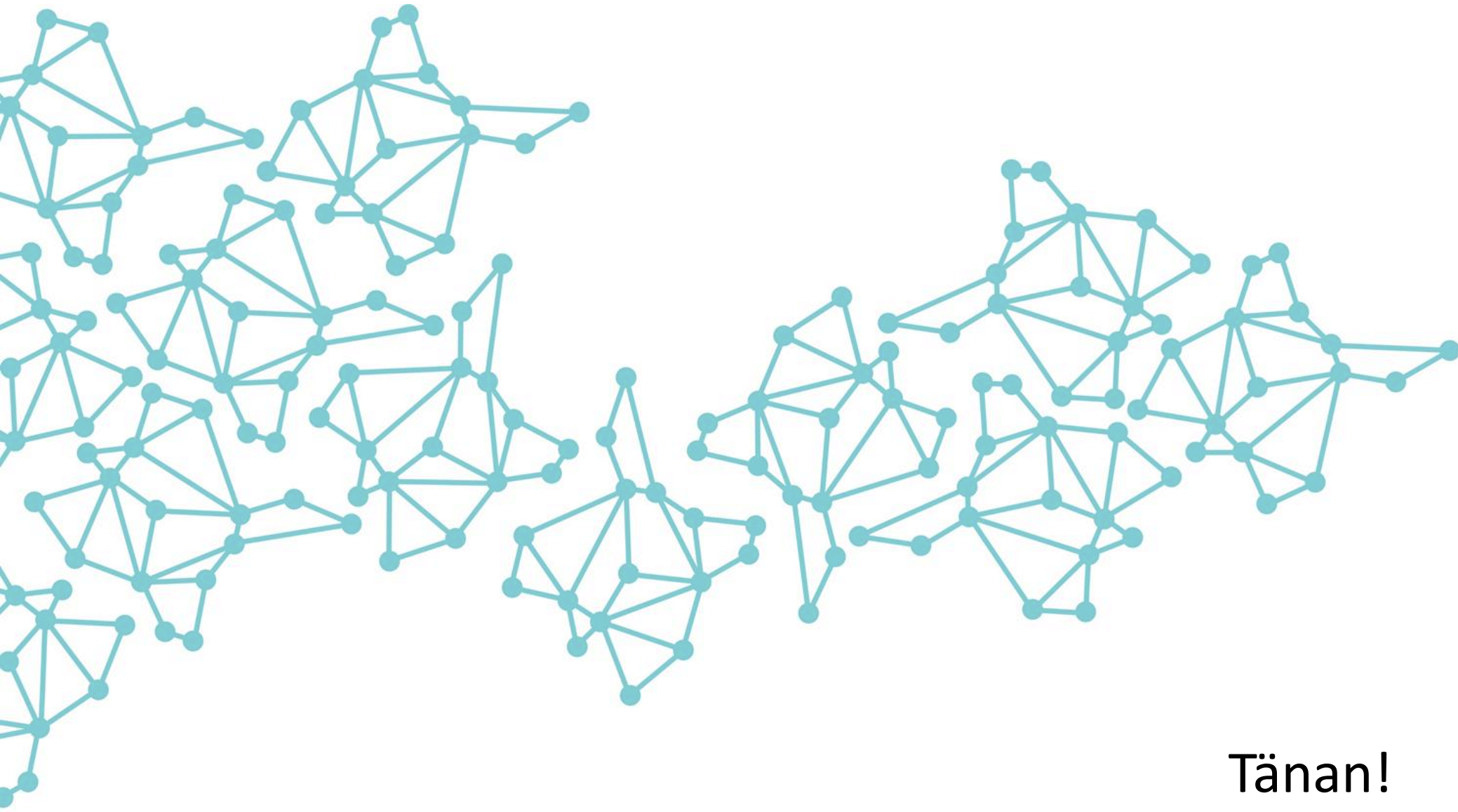
- Tõstetakse lubatud maksuvõlga seniselt 10-lt eurolt 100 euroni.
- Muudetakse maksumus, millest alates tellitud tööde, teenuste ja vara soetamise kulude puhul tuleb esitada kahe võrreldava hinnapäringu tulemused ja valiku põhjendused seniselt 600-lt eurolt 1000-le eurole.
- Lubatakse taotlejal kinnitatud eelarves toodud kulude vahel teha muudatusi piiramatult (v.a. üldkulud). Tulemused peavad siiski olema saavutatud.

Kokkuvõte muudatustest

- Muudatusega ei pea toetuse saaja võrreldes kehtiva määrusega esitama nõusoleku saamiseks arenduskeskusele kirjalikku muudatustaotlust, kui tehakse muudatusi eelarve kulugruppide vahel, vaid ainult juhul, kui soovitakse lisada uut liiki kulusid.
- *Eelarves on mõistlik esitada kulud mõõduka üldistustasemega, et pisimuudatuste tõttu uut liiki kulusid ei tekiks, samas oleks selge mida tehakse.*

Kokkuvõte muudatustest

- Muudatustaotlus maakondliku arendusorganisatsiooni nõusoleku saamiseks esitada vähemalt **kümme tööpäeva** enne projekti elluviimise lõppkuupäeva seni kehtinud viie tööpäeva asemel.
- Võetakse hindamiskomisjonilt õigus taotleja poolt kulu jaoks planeeritud summat vähendada



Täna!

Kaja Sõrmus
kaja.sormus@hiiumaa.ee